

居民区楼道线缆整治

竞争性磋商文件

项目编号：JY-HB-2022-074

项目名称：居民区楼道线缆整治

采购单位：黄石市铁山区建设路社区居民委员会

代理机构：安徽建业工程咨询有限公司

2022 年 11 月

磋商文件备案表

项目名称：居民区楼道线缆整治

采 购 人：黄石市铁山区建设路社区居民委员会

采购代理机构：安徽建业工程咨询有限公司

磋商文件制作人：占月月

磋商文件审核人：王宇金

2022年11月4日

采购人审核意见：

2022年11月4日

目 录

| | |
|----------------|----|
| 第一章 竞争性磋商公告 | 1 |
| 第二章 竞争性磋商须知前附表 | 4 |
| 第三章 竞争性磋商须知 | 6 |
| 第四章 合同条款 | 12 |
| 第五章 技术规范及要求 | 14 |
| 第六章 磋商方法、步骤及标准 | 15 |
| 第七章 响应文件格式与要求 | 20 |

第一章 竞争性磋商公告

项目概况：

居民区楼道线缆整治供应商应在安徽建业工程咨询有限公司获取磋商文件，并于2022年11月16日9点00分（北京时间）前递交响应文件。

一、项目基本情况：

1. 项目名称：居民区楼道线缆整治
2. 项目编号：JY-HB-2022-074
3. 采购方式：竞争性磋商
4. 预算金额：26.75万元
5. 工 期：20日历天
6. 质量要求：符合质量验收规范合格标准
7. 项目主要内容：清单及图纸全部内容
8. 本项目（是/否）接受联合体投标：否
9. 是否可采购进口产品：否
10. 本项目（是/否）接受合同分包：否
11. 本项目（是/否）专门面向中小微企业：是
12. 面向中小微企业的类型为：中小微企业

二、供应商资格要求：

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，即：

- （1）具有独立承担民事责任的能力；
- （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （6）法律、行政法规规定的其他条件。

2、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加本项目同一合同项下的政府采购活动。

3、为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的，不得再参加本项目的其他政府采购采购活动。

4、未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体，未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单。

5、落实政府采购政策需满足的资格要求：

本项目是专门面向中小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）。根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准为建筑业，供应商需提供中小企业声明函（财库〔2020〕46号文）。

6、本项目的特定资格要求：

1）、供应商须具备建设行政主管部门核发的建筑工程专业承包叁级或以上资质；取得有效的安全生产许可证复印件。

2）、拟派的项目经理必须具备建设行政主管部门核发的建筑工程贰级以上注册建造师资格（不含临时证），具备有效的安全生产考核合格证书（B证）复印件，且未担任其他在建工程项目的项目经理（项目负责人）；拟投入的施工员、质量员（质检员）、材料员及资料员必须具有岗位培训考核合格证书，安全员必须持有有效的安全生产考核合格证书（C证）。

3）、供应商在参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（是指因违法经营受到刑事处罚或责令停产停业、吊销许可证或执照、较大数额罚款等行政处罚）的书面声明；参与本次采购活动期间未在被禁止参加政府采购活动期限内的书面声明；

4）、本项目不接受联合体参与磋商。

三、磋商文件的获取：

1、凡有意参加的供应商按有关要求于2022年11月4日至2022年11月11日上午9:00时-12:00，下午14:00-17:00时（节假日除外）通过互联网登录“安徽建业工程咨询有限公司”（<http://www.hbzyjsgc.cn/>）采购项目-相关文件下载磋商文件。

2、若采购时间、地点以及采购项目其它相关内容发生变更，代理公司将在《安徽建业工程咨询有限公司》网站上发布变更公告，请各响应供应商随时关注相关信息。

四、响应文件递交截止及开标时间、地点：

磋商响应文件纸质一正二副（电子文件U盘备份1份）。磋商响应文件递交截止时间为2022年11月16日9时00分。供应商应当在递交截止时间前，以下列方式递

交磋商响应文件：供应商应当在递交截止时间前，将纸质响应文件（电子文件 U 盘备份 1 份）、磋商报价表，按照磋商文件要求分别密封和加写标记后，递交至安徽建业工程咨询有限公司（黄石市下陆区詹本六社区三楼）。逾期送达的或者未送达指定地点的，或者未按照磋商文件要求密封或者加写标记的磋商响应文件，采购代理机构将拒收。

五、政府采购相关政策执行：

落实政府采购强制、优先采购节能产品政策；政府采购优先采购环境标志产品政策；政府采购促进中小企业发展（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）等政策。

根据《中国人民银行黄石市中心支行黄石市财政局、黄石市政务服务和大数据管理局关于印发〈黄石市政府采购合同线上信用融资实施意见〉的通知（黄银[2022]25号）》的文件精神，为支持政府采购合同线上信用融资业务开展“对于有融资需求的供应商可在政府采购项目中标后登录黄石市政府采购信息共享平台，查询融资金融机构信息，并向意向金融机构提出政府采购合同线上信用融资申请。登陆网址：<http://47.111.97.150/user/jump>，用户名为联系人手机号，密码为统一社会信用代码，登录后就会自动跳转到中征供应商平台”内容。

六、发布公告媒体：

本项目磋商公告在安徽建业工程咨询有限公司网站上发布。

七、公告期限：

自本公告发布之日起 3 个工作日。

八、联系方式：

采购人：黄石市铁山区建设路社区居民委员会

联系人：李燕莉

联系方式：0714-5429916

代理机构：安徽建业工程咨询有限公司

联系人：占月月

联系方式：0714-5329600

第二章 竞争性磋商

前 附 表

| 条款号 | 条款名称 | 条款内容 |
|-----|-------------------|---|
| 1 | 采购人 | 黄石市铁山区建设路社区居民委员会 |
| 2 | 采购代理机构 | 安徽建业工程咨询有限公司 |
| 3 | 项目名称 | 居民区楼道线缆整治 |
| 4 | 采购预算 | <u>26.75</u> 万元 |
| 5 | 最高限价 | 本项目最高限价为人民币 <u>267467.45</u> 元，报价高于限价废标 |
| 6 | 付款方式 | 以实际签订合同时双方协商为准 |
| 7 | 采购范围 | 详见清单内容 |
| 8 | 报价方式 | 综合单价 |
| 9 | 工期 | 20 日历天 |
| 10 | 响应人资质条件 | 同公告 |
| 11 | 联合体投标 | 本项目不接受联合体 |
| 12 | 分包 | 不允许 |
| 13 | 踏勘现场 | 自行踏勘（费用自理） |
| 14 | 质疑的时间 | 递交响应文件截止之日 5 日前 |
| 15 | 投标有效期 | 60 天(从投标截止之日算起) |
| 16 | 磋商响应文件份数 | 纸质投标文件：正本一份，副本二份（电子文件 U 盘备份 1 份） |
| 17 | 签字和（或）盖章要求 | 按磋商文件规定的格式要求签字或盖章 |
| 18 | 封套上写明 | 采购人或采购代理机构名称： 项目名称： 响应人名称： |
| 19 | 磋商响应文件递交地点及磋商截止时间 | 同公告 |
| 20 | 磋商地点、时间 | 同公告 |
| 21 | 响应人代表出席磋商会要求 | 响应人的委托人代表需携带委托书原件、身份证原件才能参加竞争性磋商谈判。响应人的法人参会只需携带身份原件及法定代表人身份证明。否则，响应人不具备竞争性磋商资格。 |
| 22 | 成交公示 | 在成交通知书发出前，采购人将成交候选人的情况在本采购项目公告发布的同一媒介予以公示，公示期不少于 1 个工作日。 |
| 23 | 施工合同 | 成交人与采购人签订合同后向采购代理机构提供贰份完整的施工合同。 |

| 政策支持 | |
|------------|---|
| 中小企业 | 如符合工信部联企业〔2011〕300号文中对中小企业划型标准的，需提供本单位的《中小企业声明函》（详见附件）及企业相关证明材料。证明材料需为政府相关职能部门或行业主管部门或行业协会出具的企业划型证明材料，需同时提供制造商及代理商双方的证明材料（制造商直接投标的仅提供制造商材料），并填写《中小企业声明函》，材料不全的不予折扣。经评委会审核确认供应商符合工信部联企业〔2011〕300号文中对中小企业划型标准的，将根据财库〔2011〕181号文的相关规定在评定时对小型和微型企业产品的价格给予6%的扣除后的价格参与评审。 |
| 节能环保 | 按照财政部、国家发展改革委关于印发《节能产品政府采购实施意见》的通知（财库【2004】185号）/《关于环境标志产品政府采购实施的意见》（财库【2006】90号）文件执行。如供应商所投产品符合以上文件的政策支持，须提供产品认证证书（合格有效时间内的）、清单公告媒体的网页打印件并作出明显标识。经评委会审核确认供应商所投产品符合以上政府采购政策的，给予技术部分得分另外增加3分，且技术部分得分不能超过技术部分满分。 |
| 监狱企业 | 按照财政部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，材料不全的不予折扣。经评委会审核确认供应商属于监狱企业的，在评定时视同中小企业。 |
| 促进残疾人就业 | 按照《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。 符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供财库〔2017〕141号文规定的《残疾人福利性单位声明函》（格式见第六章），并对声明的真实性负责，未提供声明函的不予折扣。经评委会审核确认供应商符合残疾人福利性单位条件的，在评定时视同中小企业。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。 |
| 政府采购合同信用融资 | 对于有融资需求的投标人可在政府采购项目中标后登录黄石市政府采购信息共享平台，查询融资金融机构信息，并向意向金融机构提出政府采购合同线上信用融资申请。登陆网址： http://47.111.97.150/user/jump ，用户名为联系人手机号，密码为统一社会信用代码，登录后就会自动跳转到中征投标人平台。 |

第三章 竞争性磋商须知

一、说明

本竞争性磋商文件依据《中华人民共和国政府采购法》及国家有关法律法规编制。

1. 适用范围

1.1 本竞争性磋商文件仅适用于本次竞争性磋商采购所涉及的项目和内容。

1.2 本竞争性磋商文件的解释权为组织本次采购活动的采购代理机构。

2. 定义

2.1 “采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本项目竞争性磋商文件的采购人特指黄石市铁山区建设路社区居民委员会。

2.2 “采购代理机构”是指集中采购机构和依法经认定资格的其他采购代理机构。本竞争性磋商文件的采购代理机构特指安徽建业工程咨询有限公司（简称代理机构）。

2.3 “供应商”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。本项目竞争性磋商文件的供应商特指响应本次竞争性磋商文件要求，向采购人提交响应文件的供应商。供应商在参加采购活动中也被称为响应人。

2.4 “成交人”是指经磋商小组评审，授予合同的响应人。

3. 合格的工程、货物和服务

3.1 “货物”是指响应人制造或组织符合竞争性磋商文件要求的货物等。提供的货物必须是其合法生产的符合国家有关标准要求的货物，并符合采购合同规定的品牌、产地、质量、价格和有效期等。

3.2 “服务”是指除货物以外的其他政府采购对象,包括响应人须承担的运输、安装、技术支持、培训以及其它类似附加服务的义务。响应人应保证，采购人在中华人民共和国使用该服务的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其专利权、商标权或工业设计权的起诉。

3.3 “工程”是指响应人按照图纸、清单内容，按国家相关规范进行施工的工程。

4. 竞争性磋商投标费用

4.1 响应人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标结果如何，代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

4.2 本项目采购代理服务费（参照计价格【2002】1980号文及发改价格【2011】534号文收费标准收取），由成交人领取成交通知书时一次性支付，纳入投标成本。

二、竞争性磋商文件

5. 竞争性磋商文件的构成

5.1 竞争性磋商文件由下列文件组成：

- (1) 竞争性磋商须知前附表
- (2) 竞争性磋商须知
- (3) 商务须知
- (4) 采购内容与技术要求
- (5) 响应人资格证明及相关文件要求
- (6) 评审方法、步骤及标准
- (7) 响应文件格式要求
- (8) 合同条款
- (9) 在采购过程中由采购人或代理机构发出的修正和补充文件等
- (10) 采购人或代理机构要求响应人提供的其它材料

5.2 响应人应认真阅读竞争性磋商文件中所有的事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等，如果响应人没有按照竞争性磋商文件要求提交全部资料，或者响应人没有对竞争性磋商文件在各方面都做出实质性响应，其风险应由响应人自行承担。

6. 竞争性磋商文件的澄清

6.1 任何对竞争性磋商文件提出质疑、要求澄清的响应人，均应以书面形式在竞争性磋商文件规定截止时间 3 个工作日之前通知代理机构或采购人。代理机构将会同采购人对响应人要求澄清的内容以书面形式予以答复。必要时，代理机构将组织相关专家召开答疑会，并将会议内容以书面形式发给每个报名参加投标的潜在响应人（答复中不包括问题的来源）。

6.2 响应人在规定的时间内未对竞争性磋商文件澄清或提出疑问的，代理机构将视其为同意。

7. 竞争性磋商文件的修改

7.1 在投标截止时间 5 天以前，无论出于何种原因，代理机构或采购人可主动或在解答响应人提出的疑问时对竞争性磋商文件进行修改。

7.2 修改后的内容是竞争性磋商文件的组成部分，将以书面形式通知所有报名参加投标的潜在响应人，并对潜在响应人具有约束力。潜在响应人在收到上述通知后，应立即以书面形式向代理机构或采购人确认。

7.3 为使响应人有充足时间对竞争性磋商文件的修改部分进行研究，代理机构与采购人商量后可适当推迟投标截止期，并书面通知所有报名的响应人。

三、响应文件的编制

8. 文件构成

响应人编制的响应文件应包括但不少于下列内容：

- (1) 响应文件封面
- (2) 响应文件目录
- (3) 承诺书
- (4) 法定代表人授权委托书
- (5) 报价表
- (6) 响应人基本情况表：详见前附表响应人资质条件要求
- (7) 实施方案
- (8) 业绩证明文件
- (9) 项目业绩一览表
- (10) 所要求的各类承诺
- (11) 工程量清单报价表

9. 编制要求

9.1 响应人编写的文件和往来信件应以简体中文书写。如果响应文件或投标有关的其它文件、信件及来往函电以其它语言书写的，响应人应将其译成中文。

9.2 响应文件中使用的计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

9.3 响应人必须保证响应文件所提供的全部资料真实可靠，并接受采购人或代理机构对其中任何资料进一步核实的要求。如果因为响应文件填报的内容不详，或没有提供竞争性磋商文件中所要求的全部资料及数据，或提供虚假文件，由此造成的后果由响应人自负。

9.4 响应人应按竞争性磋商文件中提供的响应文件格式编写响应文件，并使用A4规格打印。响应文件应编写目录，页码必须连续（所附的图纸、不能重新打印的资料和印刷品等除外），采用胶订方式牢固装订成册，不可活页装订。

9.5 响应文件具有法律效力，响应人与代理机构或采购人任何人的口头协议不影响响应文件的任何条款和内容。

10. 响应报价

10.1 本工程采用人民币报价。

10.2 本工程的磋商报价采用本磋商文件所规定的方式。

10.3 磋商供应商的磋商报价应为投标报价要求为：

1、磋商单位应根据清单要求编制预算及磋商报价。

2、磋商单位只允许有一个报价，中文大写与小写数值不一致，以中文大写表示的报价为准。

3、本工程磋商报价的计价方式采用工程量清单计价方式。

4、磋商报价为磋商单位的磋商响应文件中提出的各项支付金额的总和，应包括完成磋商文件规定的工程量清单项目所需的全部费用。其内涵为：

包括分部分项工程费、措施项目费、其他项目费和规费、税金；

包括完成每分项工程所含全部工程内容的费用；

包括完成每项工程内容所需的全部费用（规费、税金除外）；

工程量清单项目中没有体现的，施工中又必须发生的工程内容所需的费用；考虑风险因素而增加的费用；其中规费和税金为不可竞争费用，磋商单位按规定必须全额计入磋商报价。

5、磋商报价的综合单价为使之完成工程量清单中一个规定清单项目所需的人工费、材料和工程设备费、施工机具使用费和企业管理费、利润，并考虑物价浮动和国家政策性调整等风险因素在内的全部费用。

10.3.2 磋商供应商的投标报价不得高于采购人确认的最高限价，超过最高限价的将按废标处理。

10.4 磋商供应商对报价的准确性负责，任何漏报、错报等均是磋商供应商的风险。

10.5 磋商供应商可先到工地踏勘以充分了解工地位置、情况、道路及任何其他足以影响投标报价的情况。

10.6 磋商小组有权对所有磋商供应商的磋商报价进行审查，并要求磋商供应商在规定的时间内提供相关资料，磋商供应商应无条件接受。

11. 备选方案

本采购项目不允许响应人有备选投标方案。

12. 联合体投标

本项目不接受联合体投标。

13. 投标保证金（本项目无保证金）

14. 投标的有效期

14.1 投标有效期为投标截止日起共60天。

15. 响应文件的数量和签署

15.1 响应人编制的响应文件一式叁份，正本壹份、副本贰份，无论成交与否，响应文件及资料不予退还，响应文件的副本可采用正本的复印件。每套响应文件须清楚地标明“正本”、“副本”。若副本与正本不符，以正本为准。

15.2 响应文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，加盖公章。

15.3 响应文件中的任何行间重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签字才有效。

四、响应文件的递交

16. 响应文件的密封和标记

16.1 响应人务必将“投标报价表”与“响应文件”分开密封，响应文件的正本和副本分别单独密封再合并包装，加贴封条，并在封套的封口处加盖申请人单位章。封面上均需分别注明“项目名称”、“项目或竞争性磋商文件编号”、“包号”、“供应商全称”和“投标报价表”或“响应文件”字样。填写时字迹须工整、清楚。

16.2 响应人按上述规定进行密封和标记后，将响应文件按照竞争性磋商文件的要求送达指定地点。

16.3 如果未按上述规定进行密封和标记，评委不予评审。

17. 投标截止期

本次投标的投标截止期（见须知前附表）

18. 迟交的响应文件

采购人或代理机构拒绝并原封退回投标截期后递交的响应文件。

19. 响应文件的修改和撤回

19.1 响应人在递交响应文件后，可以修改其响应文件，但响应人必须在规定的投标截止期之前将修改的响应文件递交给代理机构。在投标截止期之后，响应人不得对其响应文件做任何修改。

19.2 响应人在递交响应文件后，可以撤回其响应文件，但响应人必须在投标截止期之前以书面形式告知代理机构。

19.3 从投标截止期至投标有效期这段时间内，响应人不得撤回其响应文件。

五、开标与评审

20. 详见第六章“评审方法、步骤及标准”

六、签订合同

21 合同的签订

21.1 成交供应商应在《成交通知书》发出之日 30 日内与采购人协商签订采购合同。

21.2 采购人应按竞争性磋商文件要求和成交供应商的响应文件承诺订立书面合同，但不得超出竞争性磋商文件和成交供应商响应文件的范围，也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

七、对磋商程序和结果的质疑

21.1 磋商供应商认为此次采购活动程序和结果使自己的权益受到损害而提出质疑的，可依据《政府采购法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等相关规定，在成交公告发出七个工作日内向代理机构或采购人提出质疑。

21.2 质疑函应当包括下列主要内容：

21.3 被质疑采购项目名称、编号；

21.4 质疑的具体事项及事实依据；

21.5 质疑问题的相关法律规定及有效证明材料；

21.6 疑人的名称、地址、联系方式；

21.7 提出质疑的日期等。

21.8 质疑函必须由供应商法定代表人签字并加盖公章，办理质疑事项的被授权人必须提供本人有效身份证明和法定代表人授权委托书原件。

21.9 质疑函应由代理公司工作人员办理签收手续确认受理时间。

21.10 供应商提出质疑的格式和内容不符合上述要求以及提供的资料和手续不全，代理公司可以要求质疑供应商在一定时间内修改补正后再提出质疑，质疑供应商逾期未能修改补正的，视为自动放弃质疑。

21.11 没有按时参加磋商的供应商提出的质疑或逾期提出的质疑，代理机构将不予受理。

第四章 合同条款

(仅供参考, 具体以甲乙双方实际签订的合同为准)

施 工 合 同

本工程施工合同采用(EF-2007-0203)湖北省建设工程施工合同

工程编号: _

合同编号:

合同存档号:

湖 北 省 建 设 工 程 施 工 合 同 (专 用 条 款)

工程名称:

发 包 人:

承 包 人:

湖北省工商行政管理局
湖北省建设厅

监 制

年 月

合同书

（采购人根据实际情况、要求签订施工合同）

第五章 技术规范及要求

施工单位必须严格按设计图纸和国家有关技术规范、标准及操作规程施工，确保工程安全质量目标。

1. 本工程采用的规范、技术标准

1.1 图纸设计要求及施工要求。

1.2 工程建设标准强制性条文及现行标准、规范或其它与本工程响应的国家或行业施工操作规程和验收标准。

1.3 其他与本工程响应的国家、地方、行业现行施工操作规程、技术标准、材料标准和验收标准。

1.4 现行国家和地方有关环境保护、控制环境污染的规定。

1.5 工程技术档案资料按照建设部相关规定执行。

安全施工与工农关系：承包方必须按照国家安全施工标准执行安全施工，施工场地要实行封闭防护，并设安全标识和安全保卫人员，确保施工人员人身与财产安全，同时，全面妥善处理好周边的工农关系，并负责安全生产，否则由此造成的安全事故、误工等一切费用均由承包方负责。承包方在施工过程中发生的用水、用电等费用自行负责。

第六章 磋商方法、步骤及标准

一、竞争性磋商程序

磋商小组由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成，成员人数为3人以上单数，其中专家不得少于成员总人数的三分之二。

本次竞争性磋商采取书面文件磋商和竞争性最终报价的方式进行。磋商活动中，未经各方一致同意，任一方不得对外提供磋商技术资料、价格和其他任何信息。

代理机构对实质性响应供应商需要澄清或修正响应文件提供和规定较充分的时间，澄清或修正响应文件逾时不交的，可视同供应商放弃磋商或投标。

代理机构指定专人负责记录竞争性磋商过程和内容，代理机构、采购人代表、磋商小组所有成员在记录上签字确认，并存档备查。

代理机构按照以下基本程序组织本次竞争性磋商：

- （一）接受网上响应人报名
- （二）代理机构接收各供应商提交的响应文件。
- （三）组织竞争性投标评审。

1. 符合性审查

磋商小组从供应商递交的响应性文件的有效性、完整性和对竞争性磋商文件的响应程度进行审查。经审查，如有以下情况之一的，属于无效响应文件：

递交响应文件供应商法定代表或其委托授权人身份与响应文件不符的；或未按照竞争性磋商文件规定装订、密封、签署、盖章的；投标有效期不足的；附有采购人不能接受的条件的。对无效响应文件须磋商小组不予评审。

2. 资格性审查

依据有关法律和竞争性磋商文件的规定，对响应文件提供的资格证明文件进行审查，采用资格评审入围办法，以确定响应人和响应货物是否具备有效的响应资格。在资格性检查时，如有下列情况之一的，经磋商小组认定，视为非实质性响应，将视为无效响应：

- （1）响应人服务资格证明文件不满足响应文件要求和过期失效的；
- （2）详见第一章供应商资格要求

3. 技术指标评标

组织谈判小组根据各供应商提交的响应文件，采取共同评审的方式评审。

4. 商务内容评标

代理机构在评审前与各供应商验证商务响应文件的完整性，经确认无异议后，开封文件，交予谈判小组，按磋商办法组织磋商、谈判。

谈判小组由各专家组成员按磋商办法独立实施，不得研究讨论。

5. 报价评审

对响应人的第一次报价谈判小组有权决定公开或不公开，任意一次报价超过采购人预算的报价，当场宣布其供应商报价不符合采购人报价要求，取消投标资格。最终报价(第二次磋商报价时)小于或等于第一次报价，为有效最终磋商报价，报价得分以最终报价为准，并不保证最终报价最低者成为成交人。

评标专家组根据各供应商最终报价情况，按评标办法评标计算各供应商投标报价得分。

6. 综合评审

由谈判小组综合各供应商技术指标、商务和报价评审得分，形成各供应商本次竞争性磋商最后得分。得分最高者为成交人。

7. 公开、公示评审结果

代理机构会同采购人，对评审结果进行网上公示。各供应商若对招标结果有异议，可当场质疑，并由代理机构、采购人当场予以答复。代理机构和采购人对本次招标不接受后期场外质疑。

二、评审办法

1、本次磋商投标采用百分制综合评分法进行评标，即在最大限度地满足竞争性磋商文件实质性要求前提下，按照磋商文件中规定的各项因素进行综合评审后，以评标得分最高的响应人作为成交候选供应商或者成交供应商的评标办法。

2、本次评标内容分为技术、商务、综合三个部分，各部分依据如下原则评定。

1. 综合评价

谈判小组只对资格性检查和符合性检查合格的响应文件进行商务评价并依据“评标标准”中的分值进行评估，综合比较和评分。

2. 技术评价

谈判小组只对资格性检查和符合性检查合格的响应文件进行技术评价，并依据“评标标准”中的分值进行评估，综合比较和评分。

3. 商务评分

谈判小组只对资格性检查和符合性检查合格的响应文件进行价格评分。

4. 计分办法

- 1) 谈判小组组长负责对各评委的总分进行复核和汇总，代理机构可进行协助；
- 2) 各响应人的最终得分为其所得价格分与评委所评定分数的算术平均值之和。

（五）确定中标供应商

评审委员会将依据对各响应文件的评审结果形成书面的评标报告，并根据相关规定，确定供应商排序和中标供应商。

三、评标标准

（一）说明

1. 1 本工程按工程量清单计价、报价，实行最高限价评审。响应人报价高于最高限价的商务部分作无效响应文件处理。

1. 2 本工程采用综合百分评估法评分，由技术部分、商务部分、综合部分组成。技术部分、商务部分、综合部分的权重分别为技术部分 20 分，商务部分 70 分，综合部分 10 分。

特别说明：相关证明材料以供应商提供的材料为准（应确保真实合法有效），评标小组不负责资料的真实性、合法性进行核查；如发现存在弄虚作假嫌疑，应当提请政府采购有关行政监督部门另行调查，评审进程不受影响（按磋商文件规定进行评审）。供应商对其提交的磋商文件（包括提供的相关证明材料原件）的真实性、合法性负责。如有弄虚作假行为，自行承担政府采购法第七十七条以及其他相关法律法规规定的相应法律责任。

（二）评分办法

1. 综合部分 10 分

| 评分因素 | 标准分 | 评分标准 |
|------------|-----|---|
| 供应商业绩 | 4 分 | 近三年完成的类似业绩：每项业绩得 2 分，最多 4 分。（提供中标通知书和合同复印件，以证明文件时间为准） |
| 项目管理班子人员构成 | 2 分 | 1. 人员齐备专业配套的完整性，完全满足本项目配置要求的得 2 分。 2. 人员齐备专业配套的完整性，基本满足本项目配置要求的得 1 分。 3. 人员齐备专业配套的完整性，不满足本项目配置要求的得 0 分。 |
| 负责协调当地工农关系 | 2 分 | 1. 负责协调当地工农关系的承诺很明确且得当的得 2 分。 2. 负责协调当地工农关系的承诺基本明确基本得当的得 1 分。 3. 负责协调当地工农关系的承诺不明确不得当的得 0 分。 |
| 企业信用 | 2 分 | 在信用中国查询未受到行政监督部门行政处罚的得 2 分，被行政监督部门作出行政处罚的每个扣 1 分扣完为止。提供网上查询截图（以开标当天信用中国网上查询为准）否则不得分。 |

2. 技术部分 20 分

| 评分因素 | 标准分 | 评分标准 |
|-------------|------|--------------------|
| 工程概况 | 2 分 | 描述准确、清晰 2 分 |
| | | 描述基本准确 1 分 |
| | | 描述不准确 0 分 |
| 施工部署 | 2 分 | 科学、合理、针对性强 2 分 |
| | | 合理、可行 1.5 分 |
| | | 欠合理，基本可行 1 分 |
| | | 不可行，不能满足工程需要 0 分 |
| 施工进度计划 | 2 分 | 科学、合理、针对性强 2 分 |
| | | 合理、可行 1.5 分 |
| | | 欠合理，基本可行 1 分 |
| | | 不可行，不能满足招标文件要求 0 分 |
| 施工准备与资源配置计划 | 4 分 | 内容完备，合理、针对性强 4 分 |
| | | 内容完备，可行 3 分 |
| | | 内容欠完备，基本可行 2 分 |
| | | 不可行 0 分 |
| 主要施工方案 | 10 分 | 科学、合理、针对性强 10 分 |
| | | 合理、可行 7 分 |
| | | 欠合理，基本可行 3 分 |
| | | 不可行，不能满足工程需要 0 分 |

3. 商务部分 70 分

1. 响应人投标报价不得超过招标控制价，超过招标控制价的，其竞争性磋商文件磋商小组不予评审。

1.1 商务部分的评定：采用低价优先法计算，通过符合性评审且磋商最终报价不超过最高限价的供应商即满足磋商文件要求且磋商最终报价最低的报价为磋商基准价，其价格分为满分。

2、各供应商磋商报价的得分计算办法：

报价得分=(磋商基准价 / 磋商最终报价) × 70

(若响应人最终报价出现恶意低价竞标，经磋商小组一致认定，将作为无效报价处理。)

3、政府采购相关政策执行：

1) 对小型和微型企业的报价给予 6% 的扣除，计算方法：最终价格 = 最终报价 × 94%，按照最终价格计算其评标价。

2) 供应商若为小型和微型企业的，按照响应文件格式要求中的《小微企业声明函》格式填写声明函并放入响应文件中，否则不给予价格扣除。

(三) 确定成交供应商

1) 通过磋商和竞争性投标，在满足竞争性磋商文件全部条款的基础上，磋商小组按照实质性响应供应商的最终得分由高到低排列供应商顺序，磋商小组按排列顺序推荐前 3 名成交供应商，并编写评审方案。

评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐；评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

2) 采购人在接到成交书面报告后，依法确认成交人。

第七章 响应文件格式与要求

封面：

响 应 文 件

（正本/副本）

采购编号：

项目名称：

报价内容：

磋商供应商名称：

日 期： 年 月 日

目 录

（磋商单位根据情况自行完善目录并附上页码）

一、磋商函

（采购人）：

依据贵方（项目名称/采购编号）项目采购货物或服务的磋商公告，我方代表（姓名、职务）经正式授权并代表供应商（供应商的名称、地址）提交下述文件正本一份，副本贰份（电子文件 U 盘备份一份）。

1、竞争性磋商响应文件；

2、资格证明文件；

并进行如下承诺声明：

1. 我公司在本响应文件中所提供的全部资格证明文件均真实有效，我方承诺对其真实性负责并承担相应后果；

2. 我公司在本响应文件中所响应的内容均将成为签订合同的依据，并承诺按响应内容提供相应服务；

其它承诺：（如有的话，可自行填写） 在此，我方宣布同意如下：

1. 所附《报价一览表》中规定的应提交和交付的货物或服务报价总价为（注明币种，并用文字和数字表示的报价总价）。

2. 将按竞争性磋商采购文件的约定履行合同责任和义务。

3. 已详细审查全部竞争性磋商采购文件，包括（补充文件等），对此无异议。

4. 本竞争性磋商响应文件的有效期自开标之日起共 60 个日历日。

5. 接收竞争性磋商采购文件中关于没收保证金的约定。

6. 同意提供按照贵方可能要求的与其报价有关的一切数据或资料。

7. 与本报价有关的一切正式往来信函请寄：_____。

供应商（公章）：

通讯地址：

传真：

电话：

授权代表签字：

日期：

二、法定代表人资格证明书

申 请 人：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓 名：_____性 别：_____

年 龄：_____职 务：_____

系_____（申请人名称）的法定代表人。

特此证明。

申请人：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

备注：附法定代表人身份证复印件正反面

三、 法定代表人授权委托书

本人（姓名）系（磋商单位名称）的法定代表人，现委托（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改（项目名称）磋商响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。代理期限从 年 月 日起至 年 月 日止。

代理人无转委托权。

代理人工作单位：_____

职务：_____

性别：_____

身份证号码：_____

电话号码：_____

授权单位（签章）：

法定代表人（签字或盖章）：

日期：年 月 日

附：（附法定代表人和委托代理人身份证正反面复印件）

注：法定代表人授权委托书除装订在响应文件外请单独准备一份原件，以便于开标时查验。

四、报价汇总表 (首次报价)

项目编号: _____

项目名称: _____

| 报价汇总 (元) | 工期 (日历天) | 质量目标 | 项目经理 |
|--|----------|------|------|
| | | | |
| <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 报价人民币 (大写) (元) </div> | | | |

授权代表 (签字): _____

磋商供应商名称 (签章): _____

报价时间: _____ 年 _____ 月 _____ 日

使用说明:

1、该表供首次报价时使用,磋商供应商须按规定的格式填写,该表内填写的数据等内容须与磋商供应商的投标文件的内容相一致,否则,评标时以磋商供应商的投标文件的正本为准。

2、该表还应用纸信封单独密封,在投标截止时间以前单独递交。信封上应写明建设单位名称、采购人或采购代理机构名称、项目名称、磋商供应商名称,信封骑缝处加盖单位公章和法定代表人(或委托代理人)印鉴。

五、报价明细表

按照工程量清单进行报价，清单报价总额须与首次报价汇总表总额一致

投标总价表封面（需加盖响应人公章和法定代表人或其委托代理人签字或盖章）

- （1）总说明
- （2）工程项目投标报价报价汇总表
- （3）单项工程投标报价汇总表
- （4）单位工程投标报价汇总表
- （5）分部分项工程量清单与计价表
- （6）工程量清单综合单价分析表
- （7）措施项目清单与计价表
- （8）其它项目清单与计价汇总表
- （9）暂列金额明细表
- （10）材料暂估单价表
- （11）专业工程暂估价表
- （12）计日工表
- （13）总承包服务费计价表
- （14）规费、税金项目清单与计价表
- （15）主要材料价格表
- （16）投标报价要求提交的其他资料

六、报价汇总表

（最终报价）

项目编号：_____

项目名称：_____

| 报价汇总（元） | 工期（日历天） | 质量目标 | 项目经理 |
|--------------|---------|------|------|
| | | | |
| 报价人民币（大写）（元） | | | |

注：所有价格均用人民币表示，单位为元，精确到个数位。

授权代表（签字）：_____

磋商供应商名称（签章）：_____

报价时间：_____年____月____日

使用说明：

1、该表供最终报价时使用，磋商供应商须按规定的格式填写，磋商供应商需将报价汇总表（最终报价）盖章携带作最终报价时使用。

七、类似业绩一览表

| 合同签订时间 | 业主单位 | 项目概况 | 合同金额 | 项目经理 | 业主单位联系人及电话 | 备 注 |
|--------|------|------|------|------|------------|-----|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

说明： 响应供应商应将近三年以来承担过的类似项目的情况填入本表中；

八、拟投入项目组人员一览表

| 序号 | 姓名 | 职称 | 学历 | 在本项目中但 当职位 | 年 龄 | 从业经历 | 其他 |
|-----|----|----|----|---------------|--------|------|----|
| 1 | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | |
| ... | | | | | | | |

九、资格证明文件

提供供应商须知要求的资格证明文件的复印件。

十、技术部分证明资料

供应商根据技术部分评分标准按顺序准备相关资料（加盖公章）：

十一、综合部分证明资料

供应商根据综合部分评分标准及磋商文件要求按顺序准备相关资料（加盖公章）：

十二、供应商认为需要提供的其他资料（格式自拟）

诚信投标承诺书

单位名称：_____

法定代表人：_____

身份证号码：_____

手机：_____ 固定电话：_____

为维护市场公平竞争，营造诚实守信的招投标交易环境，我在此慎重作出如下承诺：

- 1、我单位提供的一切材料都是真实、合法、有效的；
- 2、我单位不与采购人、其他响应人及采购代理机构串通投标，损害国家利益、社会利益和他人的合法权益；
- 3、我单位不向采购人、谈判小组成员及相关人员行贿，牟取中标；
- 4、我单位不以他人名义投标或者其他弄虚作假的方式参与投标、骗取中标；
- 5、我单位不出借资质，不接受任何形式的挂靠，不扰乱招投标市场秩序；
- 6、我单位不在投标中哄抬价格或恶意压价；
- 7、我单位不在招投标活动中虚假投诉；
- 8、我单位在中标后不转包和非法分包；
- 9、我单位在中标合同履行中不违背合同实质性条款；
- 10、我单位在招投标活动中严格遵守相关法律、法规、规章、规定，诚实守信。

本单位如有违反承诺内容的行为，自愿接受黄石市公共资源交易监督管理局及相关行政监督部门的处罚，自愿放弃投标中标的权利。同意取消“黄石市投标企业会员信息库”会员资格，记不良行为记录，并上网公示，并愿意承担因此产生的一切法律责任。

供应商：（公司名称加盖公章）

法定代表人签字：（签字）

日 期：年 月 日

近三年无重大违法记录声明

致：_____（采购人）

我公司郑重声明，我方在参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（是指因违法经营受到刑事处罚或责令停产停业、吊销许可证或执照、较大数额罚款等行政处罚）；参与本次采购活动期间未在被禁止参加政府采购活动期限内，符合《政府采购法》规定的供应商资格条件。我方对此声明负全部法律责任。

特此声明。

供应商：（公司名称加盖公章）

法定代表人签字：

日 期： 年 月 日

第二十二条承诺函

本公司作为参加本次 _____（项 目 名 称）_____ 项目的供应商，现郑重承诺具备以下条件（《中华人民共和国政府采购法》第二十二条）：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法违规记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件。

本公司对上述承诺的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商：（公司名称加盖公章）

法定代表人签字：（签字）

日 期：年 月 日

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1.根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2.本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业_____（制造商名称）/____（产地）（填写此次投标所供主要货物制造商名称或价值最高的货物制造商名称及生产产地）制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（盖章）：

日 期：

| 序号 | 行业 | 大型企业 | | | 中型企业 | | | 小型企业 | | | 微型企业 | | |
|----|----------------|--------------|-------------|----------------|------------------|-------------|--------------|--------------|-------------|--------------|------------------|-------------|--------------|
| | | 营业收入 (万元) | 从业人 员(人) | 总资产 (万元) | 营业收 入(万 元) | 从业人 员(人) | 总资产 (万元) | 营业收入 (万元) | 从业人 员(人) | 总资产 (万元) | 营业收 入(万 元) | 从业人 员(人) | 总资产 (万元) |
| 1 | 农、林、牧、渔业 | ≥20000 | | | ≥500 | | | ≥50 | | | <50 | | |
| 2 | 工业 | ≥40000 | ≥1000 | | ≥2000 | ≥300 | | ≥300 | ≥20 | | <300 | <20 | |
| 3 | 建筑业 | ≥80000 | | ≥80000 | ≥5000 | | ≥5000 | ≥300 | | ≥300 | <300 | | <300 |
| 4 | 批发业 | ≥40000 | ≥200 | | ≥5000 | ≥20 | | ≥1000 | ≥10 | | <1000 | <5 | |
| 5 | 零售业 | ≥20000 | ≥300 | | ≥500 | ≥50 | | ≥100 | ≥10 | | <100 | <10 | |
| 6 | 交通运输业 | ≥30000 | ≥1000 | | ≥3000 | ≥300 | | ≥200 | ≥20 | | <200 | <20 | |
| 7 | 仓储业 | ≥30000 | ≥200 | | ≥1000 | ≥100 | | ≥100 | ≥20 | | <100 | <20 | |
| 8 | 邮政业 | ≥30000 | ≥1000 | | ≥2000 | ≥300 | | ≥100 | ≥20 | | <100 | <20 | |
| 9 | 住宿业 | ≥10000 | ≥300 | | ≥2000 | ≥100 | | ≥100 | ≥10 | | <100 | <10 | |
| 10 | 餐饮业 | ≥10000 | ≥300 | | ≥2000 | ≥100 | | ≥100 | ≥10 | | <100 | <10 | |
| 11 | 信息传输业 | ≥100000 | ≥2000 | | ≥1000 | ≥100 | | ≥100 | ≥10 | | <100 | <10 | |
| 12 | 软件和信息技术 服务业 | ≥10000 | ≥300 | | ≥1000 | ≥100 | | ≥50 | ≥10 | | <50 | <10 | |
| 13 | 房地产开发经验 | ≥200000 | | 或, ≥ 10000 | ≥1000 | | 且, ≥ 5000 | ≥100 | | 且, ≥ 2000 | <100 | | 或, < 2000 |
| 14 | 物业管理 | ≥5000 | ≥1000 | | ≥1000 | ≥300 | | ≥500 | ≥100 | | <500 | <100 | |
| 15 | 租赁和商务服务 业 | | ≥300 | 或, ≥ 120000 | | ≥100 | 且, ≥ 8000 | | ≥10 | 且, ≥ 100 | | <10 | 或, < 100 |
| 16 | 其他未列明行业 | | ≥300 | | | ≥100 | | | ≥10 | | | <10 | |

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加____（采购单位名称）____单位的____（采购项目名称）____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（盖章）：

日 期：