

黄金山新区污水主干管网更新改造项目可行性报告
编制服务

询价文件

项目编号：JY-HB-2024-025

项目名称：黄金山新区污水主干管网更新改造项目可行性报告
编制服务

采购人：黄石经济技术开发区·铁山区建设局

采购代理机构：安徽建业工程咨询有限公司

2024 年 5 月

目 录

第一章	询价邀请函	1
第二章	询价须知	3
第三章	询 价	5
第四章	采购货物（服务）技术规格、参数及要求 . . .	7
第五章	询价响应文件的基本格式	8

第一章 询价邀请函

安徽建业工程咨询有限公司受黄石经济技术开发区·铁山区建设局的委托，拟就黄金山新区污水主干管网更新改造项目可行性报告编制服务进行询价采购。欢迎符合条件的供应商参与，现将有关事项公告如下：

一、项目基本情况：

1、采购项目名称：黄金山新区污水主干管网更新改造项目可行性报告编制服务

2、采购项目编号：JY-HB-2024-025

3、采购项目内容：黄金山新区污水主干管网更新改造项目可行性报告编制服务，本次采购具体实施项目可行性研究报告的编制。如需编制节能评估报告、社会稳定风险评估报告、环评登记报告等专项报告的，也由中标人完成，费用不再另行增加。对发展和改革委员会，就编制的可行性研究报告等，在相关部门审核过程中，配合审查，按审查意见修正相关报告，并直至项目批复通过。

4、采购预算：3.5 万元

5、服务期：从签订合同之日起至发改委批复同意该项目可行性研究报告止。

二、供应商资格要求：

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，即：

- (1) 具有独立承担民事责任的能力；
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (6) 法律、行政法规规定的其他条件。

2、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加本项目同一合同项下的政府采购活动。

3、为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的，不得再参加本项目的其他政府采购采购活动。

4、未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体。

5、落实政府采购政策需满足的资格要求：

落实政府采购强制、优先采购节能产品政策；政府采购优先采购环保产品政策；政府采购促进中小企业发展(监狱企业, 残疾人福利性单位视同小微企业)等政策。

6、本项目的特定资格要求：

- (1) 供应商需提供行政主管部门颁发的有效营业执照；

(2) 本项目不接受联合体投标。

三、报名及询价文件的获取方式：

1、凡有意参加的询价的供应商请于 2024 年 5 月 7 日至 2024 年 5 月 14 日通过互联网登录《安徽建业工程咨询有限公司》（<http://www.hbzyjsgc.cn/>）采购项目-相关文件下载询价文件。

2、若采购时间、地点以及采购项目其它相关内容发生变更，代理公司将在《安徽建业工程咨询有限公司》网站上发布变更公告，请各响应供应商随时关注相关信息。

四、响应文件递交：

询价响应文件纸质正本一份，副本二份，电子版 1 份（拷入 U 盘，U 盘上需注明项目名称及供应商名称）。询价响应文件递交截止时间为 2024 年 5 月 15 日 09 时 00 分。供应商应当在递交截止时间前，以下列方式递交询价响应文件：供应商应当在递交截止时间前，将纸质响应文件、（询价响应文件电子版 U 盘一份）询价报价表，按照询价文件要求分别密封和加写标记后，递交至安徽建业工程咨询有限公司（黄石市下陆区詹本六社区三楼）。逾期送达的或者未送达指定地点的，或者未按照询价文件要求密封或者加写标记的询价响应文件，采购代理机构将拒收。

五、响应文件递交截止及开标时间、地点：

1、时间：2024 年 5 月 15 日 09:00（北京时间）

2、地点：安徽建业工程咨询有限公司（地址：黄石市下陆区詹本六社区三楼）

六、公告媒体及公告期限：

本项目询价公告在《安徽建业工程咨询有限公司》网站上发布。

七、公告期限：

自本公告发布之日起 3 个工作日。

八、联系方式：

采购单位：黄石经济技术开发区·铁山区建设局

联系人：司主任

电话：0714-6398085

代理机构：安徽建业工程咨询有限公司

联系人：占月月

电话：0714-5329600

第二章 询价须知

一、总 则

1. 适用范围

1.1 本文件仅适用于本文件中所叙述的黄金山新区污水主干管网更新改造项目可行性报告编制服务。

2. 定义

2.1 “采购人”系指采购本项目的采购单位黄石经济技术开发区·铁山区建设局。

2.2 “采购代理机构”系指组织本次采购活动的安徽建业工程咨询有限公司。

2.3 “投标供应商”系指无条件接受询价文件的各项要求并向询价小组提交询价响应文件的供应商。

2.4 “货物”是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。

2.5 “服务”是指除货物和工程以外的其他采购对象。

2.6 “询价响应文件”是指：供应商根据本询价文件要求，编制包含报价、技术和服务等所有内容的文件。

3. 报价供应商的基本条件

3.1 供应商按采购人要求提交的所有资料必须满足文件要求。

3.2 资格最低要求：

同询价邀请函中供应商资格要求

4. 询价费用

4.1 本项目的采购代理服务费用按照湖北省招标代理服务收费参考标准（试行）鄂建文（2023）35号文标准计取，由中标单位在领取成交通知书时一次性付清。

4.2 报价供应商应承担所有与准备和编写询价响应文件以及参加询价等有关费用。无论询价过程中的做法和结果如何，采购人和代理机构在任何情况下不负担这些费用。

二、询价响应文件的编制

询价响应文件必须按本询价文件的全部内容（包括所有的补充通知、修改内容）及附件要求进行编制。

询价响应文件应字迹清楚，内容齐全，不得涂改和增删。如有修改错漏处，必须由报价供应商法定代表人的授权委托人签字。资格性审查材料的复印件应是清晰可辨的。

三、询价响应文件的组成

（一）供应商应当按照询价文件的要求编制询价响应文件，询价响应文件应当对询价文件提出的要求和条件作出实质性应答；

（二）供应商在询价现场应询价小组的要求，做出的技术说明、项目报价和维修服务、其他补充书面材料等，可作为询价响应文件的组成部分；

（三）询价响应文件应用 A4 规格纸编制并胶装订成册，主要有以下几个部分组成：

1、商务报价部分

（1）询价声明

（2）询价报价表

2、资格证明文件

（1）法定代表人证明书或法定代表人授权委托书及身份证复印件；

（2）营业执照复印件；

3、相关承诺

四、报价要求

1、供应商报价超过本项目最高限价则视为无效投标。

五、供应商询价响应文件的密封及递交

1、询价响应文件中的报价、资格证明文件及按要求所作的书面承诺等关键内容必须按本询价文件要求签章。

2、供应商应将所有文件用 A4 型纸张胶装订成册，正本壹份、副本贰份，响应文件的密封袋封口处应加盖投标供应商印章。

3、供应商须按询价文件规定的时间和地点送达并履行登记签收手续。

4、采购人将拒绝接受在本询价文件规定的截止时间之后送达的响应文件。

第三章 询 价

一、询价

- 1、成立询价小组，询价小组依法由采购人及相关专家三人以上单数组成。（如供应商认为相关人员与其他供应商有利害关系的，可以申请其回避）。
- 2、资格审查，询价小组依据询价响应文件的规定，对供应商的资格进行审查，确定是否有参与询价的资格。
3. 报价前的质疑，供应商有需要质疑的，可当场提出来，询价小组应予以实质性的答复。质疑答复记录在卷，作为询价和合同订立的依据。
4. 询价小组根据符合采购需求、质量和服务相等且报价最低的原则确定成交供应商，并将结果通知所有被询价的未成交的供应商。

二、询价原则

- 1、价格竞争的原则。
- 2、项目需求的原则。
- 3、综合优选的原则。
- 4、集体决定的原则。

三、确定成交供应商

- 1、询价小组对所有参加询价供应商的最终书面报价进行综合评估，结合项目需要，充分比较供应商项目质量、服务、价格等因素，全部满足询价文件实质性要求的前提下，依据统一的价格要素评定最低报价的供应商为成交供应商。
- 2、询价小组当场向采购人提交询价小组成员共同签字的确定成交供应商报告。
- 3、采购代理机构按规定程序发出《成交通知书》。

四、签订合同

成交供应商应当自中标通知书发出之日起 30 日内，与采购人签订合同，否则按撤回询价文件处理。询价文件、成交供应商的询价响应文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。

五、合同主要条款

- 1、付款方式：以实际签订合同时双方协商为准。
- 2、在该项目合同执行过程中不更换经业主批准上岗的项目部工作人员，作息时间服从指挥部安排，否则，业主将终止合同；
- 3、成交供应商在收到成交通知书后，按规定与采购人签订合同。

六、质疑和投诉

（一）供应商对采购活动事项有疑问的，可以向代理机构提出询问，代理机构将及时作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密；

（二）供应商认为询价文件、采购过程和成交结果使自己的合法权益受到损害的，可以在询价结果公示期内，以书面形式向代理机构提出质疑，但须对质疑内容的真实性承担责任；

（三）代理机构在收到供应商的书面质疑后 1 个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复的内容不涉及商业秘密；

七、验收

验收时由采购人会同成交供应商，按照国家有关标准及询价文件要求进行验收，并出具验收报告。

第四章 采购货物（服务）要求

- 1、采购需求：黄金山新区污水主干管网更新改造项目可行性报告编制服务，本次采购具体实施项目可行性研究报告的编制。如需编制节能评估报告、社会稳定风险评估报告、环评登记报告等专项报告的，也由中标人完成，费用不再另行增加。对发展和改革委员会，就编制的可行性研究报告等，在相关部门审核过程中，配合审查，按审查意见修正相关报告，并直至项目批复通过。
- 2、服务期：从签订合同之日起至省发改委批复同意该项目可行性研究报告止。
- 3、付款方式：以实际签订合同时双方协商为准。

第五章 询价响应文件基本格式

封面：

询价响应文件
(正本/副本)

项目编号：_____

项目名称：_____

报价供应商：_____（单位名称并加盖公章）

日 期：_____年_____月_____日

目 录

第一章、商务报价部分

第二章、资格审查部分

第三章、技术能力的证明材料

第一章 商务报价部分

一、询价声明

(采购人):

依据贵方(项目名称/文件编号)询价文件要求,我方(姓名和职务)经正式授权并代表申报人(询价供应商名称)提交下述询价响应文件正本一份和副本二份。

据此函,签字人兹宣布同意如下:

1、我们同意向贵方提供贵方要求的与本次询价有关的任何证据或资料;

2、一旦确定我方成交,我方将根据询价文件的规定严格履行合同,保证于承诺的时间内完成项目。

3、我方严格遵守国家,地方法律、法规,若有下列情形之一的,将被处以采购金额 5%以上 10%以下的罚款,列入不良行为记录名单,在一至三年内禁止参加本单位采购活动;有违法所得的,并处没收违法所得;情节严重的,由有机部门吊销营业执照;构成犯罪的,依法追究刑事责任:

(1) 提供虚假材料谋取成交的;

(2) 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的;

(3) 与采购人、其它供应商或者采购代理机构恶意串通的;

(4) 向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的;

(5) 拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的。

4、与本声名有关的正式通讯地址为: _____

电话: _____ 传真: _____

电子函件: _____

开户银行: _____

帐号: _____

授权代表姓名(签字):

供应商名称(盖章):

年 月 日

二、询价报价表

采购项目编号:_____

采购项目名称:_____

单位: 人民币元

报 价	服务期	项目负责人	备注
¥			
大写: 人民币_____元整			

特别说明:

报价单位(盖章):

法定代表人或委托代理人(签字或盖章):

年 月 日

使用说明:

- 1、该表供唱标时使用, 供应商须按规定的格式填写。该表内填写的数据等内容须与供应商的询价文件的内容相一致, 否则, 询价时以供应商的询价文件正本为准。
- 2、该表应用纸信封单独密封, 在询价截止时间前单独递交。信封上应写明供应商名称、采购人或采购代理机构名称、项目名称, 信封骑缝处加盖单位公章和法定代表人(或委托代理人)印鉴。

第二章 资格审查部分

一、法定代表人授权委托书

（采购人）：

本人_____（姓名）系_____（询价供应商名称）的法定代表人，现委托（姓名）为我方代理人，参加贵单位组织的（项目名称）采购活动的投标代表人，全权代表我方处理在该项目采购活动中的一切事宜。

代理期限从_____年____月____日起至_____年____月____日止。

代理人无转委托权。

询价供应商（公章）：_____

法定代表人（签字）：_____

委托代理人（签字）：_____

签发日期：_____年____月____日

粘贴法定代表人及被授权代理人身份证（扫描件）

注：

1. 法定代表人和委托代理人必须在授权委托书上签名。
2. 被授权代理人身份证的粘贴格式须为复印件粘贴。

二、供应商的资格声明

1、供应商名称及基本情况：

(1) 名称：_____

(2) 地址：_____ 邮编：_____

电话：_____ 传真：_____

(3) 成立或注册日期：_____

(4) 公司性质：_____

(5) 法定代表人或主要负责人：_____

(6) 注册资本：_____

2、供应商认为需要声明的其他情况：

兹证明上述声明是真实的、正确的，并提供了全部能提供的资料和数据，我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

供应商名称（公章）：_____

日 期：_____年____月____日

注：在本申明后须附：

1. 企业法人营业执照副本的复印件。

2. 企业资质（资格）证书复印件。

3. 对于法人发生重组或变更的供应商，应在本表后附有法人重组或变更时相关部门的合法批件、变更时的企业法人营业执照副本变更记录复印件。

三、承诺函

第二十二条承诺函

本公司作为参加本次 _____（项 目 名 称）_____ 项目的供应商，现郑重承诺具备以下条件（《中华人民共和国政府采购法》第二十二条）：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法违规记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件。

本公司对上述承诺的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商(公章)：

法定代表人（签字或盖章）：

年 月 日

近三年无重大违法记录声明

致： （采购人）

我公司郑重声明，我方在参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录，我公司在参与本次采购活动期间未在被禁止参加政府采购活动期限内，符合《政府采购法》规定的供应商资格条件。我方对此声明负全部法律责任。

特此声明！

供应商(公章)：

法定代表人（签字或盖章）：

年 月 日

未参加同一合同项下的政府采购活动的声明函

致： （采购人）

（供应商名称） 参加贵单位组织的 （项目名称） 采购项目（项目编号： ）的政府采购活动，根据谈判文件的规定提交相关资格证明文件。并郑重声明如下：

1. 未与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其它供应商，参加本项目同一合同项下的政府采购活动；
2. 对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商(公章)：

法定代表人（签字或盖章）：

年 月 日

未为本采购项目提供服务的声明函

致： （采购人）

（供应商名称） 参加贵单位组织的 （项目名称） 采购项目（项目编号： ）的政府采购活动，根据谈判文件的规定提交相关资格证明文件。

并郑重声明如下：

1. 未为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务；
2. 对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商(公章)：

法定代表人（签字或盖章）：

年 月 日

四、本项目拟派专业人员一览表

序号	姓名	性别	出生日期	学历	专业	技术职称	在本项目拟任职务

供应商：（单位全称）（盖章）_____

法定代表人：（签字或盖章）_____

日期：_____年____月____日

第三章 技术能力的证明材料

（提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的相关文件）

五、询价供应商认为需要提供的有关资料